



AL DIRIGENTE DEL LICEO DELLE SCIENZE UMANE
"STELLA MARIS" DI CIVITANOVA MARCHE

RICHIESTA SPORTELLO DIDATTICO

Consapevoli che

- L'attivazione dello sportello è vincolata alla disponibilità del docente e all'autorizzazione del Dirigente (art. 14 comma 5 Regolamento di Istituto);
- In base a quanto stabilito dal Collegio dei Docenti il/la docente è libero/a di attivare lo sportello per l'intera classe o per una parte di essa a suo giudizio meritevole di interventi di supporto a fronte di un sufficiente impegno durante le ore di attività curricolare;
- La permanenza nei locali scolastici in orari di apertura ma non di attività didattica è possibile ai soli studenti e al personale in servizio, ma la scuola non si assume la responsabilità per eventuali danni occorsi alle persone e/o cose (art. 14 comma 4 Regolamento di Istituto).

con la presente, si richiede l'attivazione dello sportello didattico da effettuarsi in accordo con il/la docente
_____ per la disciplina _____

Giorni e orari di preferenza degli studenti _____

Civitanova Marche, lì _____

I rappresentanti di classe

(da presentare almeno 3 gg prima della data di preferenza)

(parte riservata alla Dirigenza)

IL DIRIGENTE

vista la richiesta della classe _____ del _____

AUTORIZZA

l'effettuazione dello sportello didattico nei giorni stabiliti dal/la docente interessato/a:

_____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ dalle ore _____ alle ore _____

Data, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Scuola Paritaria Decr.U.S.R. Marche
prot. n° 11115/C18a del 30/06/2008

STELLA MARIS
Liceo delle Scienze Umane
Via Saragat, 50
(Ingresso lato Nord)
62012 Civitanova Marche (MC)
Tel. Fax 0733 817588
e-mail : liceosociale@cheapnet.it